



Муниципальный округ Архангельской области
«Город Северодвинск»

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОДВИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.09.2026 № 400-па
г. Северодвинск Архангельской области

Об утверждении Плана противодействия коррупции в муниципальном образовании «Город Северодвинск»

В соответствии с частью 4 статьи 5 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», подпунктом «б» пункта 5 Указа Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460 «О национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010 - 2011 годы», подпунктом 1 пункта 3 статьи 7 областного закона от 26.11.2008 № 626-31-ОЗ «О противодействии коррупции в Архангельской области», подпунктом 1 пункта 17 Плана противодействия коррупции в Архангельской области, утвержденного указом Губернатора Архангельской области от 07.09.2021 № 116-у,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в муниципальном образовании «Город Северодвинск» (далее – План).
2. Руководителям органов Администрации Северодвинска предоставлять в Административно-организационное управление Администрации Северодвинска информацию об исполнении Плана.
3. Отменить постановление Администрации Северодвинска от 28.09.2021 № 348-па «Об утверждении Плана противодействия коррупции в муниципальном образовании «Северодвинск» на 2021 – 2024 годы».
4. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска обнародовать настоящее постановление, разместив его в сетевом издании «Вполне официально» (вполне-официально.рф).

Глава Северодвинска



И.В. Арсентьев

УТВЕРЖДЕН
 постановлением
 Администрации Северодвинска
 от 14.09.2016 № 400-14.....

П Л А Н

противодействия коррупции в муниципальном образовании «Город Северодвинск»

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители (органы Администрации Северодвинска)	Срок исполнения
I. Организационные мероприятия по противодействию коррупции			
1	Обеспечение координации деятельности органов Администрации Северодвинска в сфере противодействия коррупции, в том числе в ходе реализации мероприятий Плана по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Северодвинск» (далее – План, Северодвинск)	Административно-организационное управление	В течение срока действия плана
2	Предоставление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Северодвинске в агентство по вопросам противодействия коррупции Архангельской области (далее – агентство ПК АО) (по форме «Мониторинг-К») в соответствии с методическими рекомендациями агентства ПК АО, с приложением к форме отчета информации об исполнении Плана	Административно-организационное управление	Ежеквартально, за I квартал – до 10 апреля; за II квартал – до 20 июля; за III квартал – до 10 октября; за год – до 31 декабря отчетного года
3	Осуществление контроля за исполнением Плана в Северодвинске	Административно-организационное управление	Ежегодно до 31 декабря
4	Рассмотрение отчета о ходе выполнения мероприятий Плана на заседании Совета по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Северодвинск» (далее – Совет по противодействию коррупции)	Административно-организационное управление	Ежегодно в I квартале года, следующего за отчетным
5	Размещение информации об исполнении Плана на официальном сайте Администрации Северодвинска в информационно-телекоммуникационной сети	Административно-организационное	Ежегодно в I квартале года, следующего за отчетным

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители (органы Администрации Северодвинска)	Срок исполнения
	«Интернет» (далее – официальный сайт Администрации Северодвинска)	управление, Отдел по связям со средствами массовой информации	
6	<p>Организация и обеспечение деятельности Совета по противодействию коррупции, в том числе:</p> <p>1) утверждение плана работы Совета по противодействию коррупции;</p> <p>2) обеспечение проведения заседаний Совета по противодействию коррупции;</p> <p>3) обеспечение рассмотрения каждого установленного факта коррупции в органах местного самоуправления и подведомственных им организациях, в том числе сообщений в средствах массовой информации;</p> <p>4) обеспечение рассмотрения информации правоохранительных органов о несоблюдении лицами, замещающими муниципальные должности в Северодвинске (далее – лица, замещающие муниципальные должности), муниципальными служащими Северодвинска (далее – муниципальные служащие) ограничений, запретов, неисполнении ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее – антикоррупционные ограничения);</p> <p>5) организация контроля за исполнением решений Совета по противодействию коррупции, в том числе путем информирования или рассмотрения на очередном заседании Совета по противодействию коррупции доклада об исполнении решений Совета по противодействию коррупции, принятых на предшествующих заседаниях;</p> <p>6) обеспечение освещения деятельности Совета по противодействию коррупции в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации Северодвинска</p>	<p>Административно-организационное управление, органы Администрации Северодвинска</p> <p>Ежегодно до 30 января Ежеквартально По мере поступления информации По мере поступления информации</p> <p>По мере проведения заседаний совета</p> <p>Ежеквартально</p> <p>Органы Администрации Северодвинска, Отдел по связям со средствами массовой информации</p>	

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители (органы Администрации Северодвинска)	Срок исполнения
7	Рассмотрение на заседаниях Комиссии по рассмотрению вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) Администрации Северодвинска, органов Администрации Северодвинска и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Органы Администрации Северодвинска, Правовое управление	Ежеквартально (до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом), по мере вступления в законную силу соответствующих судебных решений
8	Обеспечение незамедлительного информирования агентства ПК АО о проведении в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и работников органов местного самоуправления Северодвинска, а также руководителей и работников подведомственных организаций следственных и оперативно-розыскных мероприятий	Административно-организационное управление, органы Администрации Северодвинска	В течение двух календарных дней со дня, когда стало известно о данном факте
9	Актуализация должностных инструкций муниципальных служащих с целью минимизации коррупционных рисков, а также положений об органах Администрации Северодвинска, осуществляющих профилактику коррупционных правонарушений, и должностных инструкций муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Административно-организационное управление, органы Администрации Северодвинска	В течение срока действия плана
10	Направление в агентство ПК АО в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»: 1) информации о лице, которое было уволено (чьи полномочия были прекращены) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения (с приложением заверенных в установленном порядке копий соответствующих документов); 2) уведомления об исключении сведений из реестра лиц, уволенных в связи с утратой доверия (с приложением заверенных в установленном порядке копий соответствующих документов)	Административно-организационное управление	В течение 10 рабочих дней со дня принятия акта В течение 5 рабочих дней со дня получения информации

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители (органы Администрации Северодвинска)	Срок исполнения
II. Совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции			
1	Подготовка и принятие необходимых нормативных правовых актов и локальных правовых актов органов местного самоуправления, направленных на противодействие коррупции	Административно-организационное управление	В течение срока действия плана
2	Приведение муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации и Архангельской области о противодействии коррупции, а также актуализация муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции, в том числе размещенных на официальном сайте Администрации Северодвинска	Административно-организационное управление	В течение 60 дней со дня внесения изменений в законодательство Российской Федерации и Архангельской области (если не установлены иные сроки)
3	Обеспечение проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов в порядке, предусмотренном распоряжением Администрации Северодвинска от 18.01.2010 № 11-ра «Об антикоррупционной экспертизе муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов Администрации Северодвинска» и оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Северодвинска, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в соответствии с порядком, утвержденным решением Совета депутатов Северодвинска от 26.11.2015 № 89 «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Северодвинска и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов Северодвинска»	Правовое управление, Управление экономики	В течение срока действия плана
4	Обеспечение условий для проведения институтами гражданского общества независимой антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе	Органы Администрации Северодвинска, Отдел по связям со средствами массовой	В течение срока действия плана

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители (органы Администрации Северодвинска)	Срок исполнения
	нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», в том числе обеспечение размещения проектов муниципальных нормативных правовых актов на специальном разделе официального сайта Администрации Северодвинска	информации, органы Администрации Северодвинска	
5	Направление в органы прокуратуры муниципальных нормативных правовых актов и их проектов для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы в соответствии с Порядком направления проектов муниципальных нормативных правовых актов и принятых муниципальных нормативных правовых актов Администрации Северодвинска в прокуратуру города Северодвинска для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы, утвержденным постановлением Администрации Северодвинска от 18.06.2015 № 305-па	Органы Администрации Северодвинска	В течение срока действия плана
6	Обеспечение предоставления принятых муниципальных нормативных правовых актов в регистр муниципальных правовых актов муниципальных образований Архангельской области в целях проведения их правовой и антикоррупционной экспертизы	Административно-организационное управление	В течение 7 дней со дня их подписания
7	Обеспечение исполнения муниципальных правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции	Органы Администрации Северодвинска	В течение срока действия плана
III. Мероприятия, направленные на соблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также исполнение обязанностей в целях противодействия коррупции			
1	Проведение обязательного вводного инструктажа для граждан, поступающих на муниципальную службу, в ходе которого муниципальному служащему должны быть разъяснены основные антикоррупционные ограничения, налагаемые на него в целях противодействия коррупции, меры ответственности за совершение коррупционных правонарушений, а также должно быть обеспечено его ознакомление с перечнем и содержанием соответствующих методических материалов антикоррупционного содержания	Административно-организационное управление	В течение срока действия плана, не позднее 3 рабочих дней со дня поступления на муниципальную службу

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители (органы Администрации Северодвинска)	Срок исполнения
2	Проведение мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу и замещающих должности, в отношении которых установлены антикоррупционные ограничения	Административно-организационное управление	Ежегодно, не реже одного раза в полугодие
3	<p>Проведение практических семинаров и совещаний по антикоррупционной тематике для муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) по соблюдению муниципальными служащими антикоррупционных ограничений; 2) по порядку представления муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах) с учетом ежегодно обновляемых Методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее – Минтруд России) по вопросам представления сведений о доходах и заполнения соответствующей формы справки о доходах, а также презентационных материалов, выпускаемых агентством ПК АО; 3) по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к дарению подарков этим служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей; 4) о мерах ответственности за совершение преступлений коррупционной направленности, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции; 5) по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы; 6) по соблюдению обязанности сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта; 7) по соблюдению требований по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов (на конкретных примерах, с помощью которых муниципальные 	Административно-организационное управление	В течение срока действия плана, не реже одного раза в полугодие Ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители (органы Администрации Северодвинска)	Срок исполнения
	<p>служащие должны приобрести навыки оценки своих действий для понимания конфликта интересов, научиться определять конфликт интересов, отличать его от иных форм должностных коммуникаций);</p> <p>8) по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры или других государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях;</p> <p>9) по иным вопросам, способствующим формированию отрицательного отношения к коррупции</p>		
4	Проверка знаний муниципальных служащих законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с помощью тестирования	Административно-организационное управление	Ежегодно, не реже одного раза в год
5	Систематическое консультирование муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, по вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам соблюдения антикоррупционных ограничений	Административно-организационное управление	В течение срока действия плана
6	Подготовка методических рекомендаций (инструктивных писем) по вопросам противодействия коррупции для муниципальных служащих, работников органов местного самоуправления, руководителей и работников подведомственных организаций	Административно-организационное управление, органы Администрации Северодвинска	В течение срока действия плана
7	Проведение мероприятий, направленных на профессиональное развитие муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в том числе их обучение по программам дополнительного профессионального образования в области противодействия коррупции	Административно-организационное управление	В течение срока действия плана
8	Проведение мероприятий, направленных на профессиональное развитие муниципальных служащих и работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения	Административно-организационное управление	В течение срока действия плана

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители (органы Администрации Северодвинска)	Срок исполнения
	государственных нужд, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции		
9	<p>Осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход бюджета средств, вырученных от его реализации; 2) обязанности по предоставлению полных и достоверных сведений о доходах как в отношении себя, так и в отношении супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; 3) обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы; 4) обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры или других государственных органов о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; 5) обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов; 6) обязанности по передаче принадлежащих им ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации; 7) ограничений, налагаемых на граждан, замещающих должность муниципальной службы, при заключении ими трудового или гражданско-правового договора; 8) запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельных категорий лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) 	Административно-организационное управление	В течение срока действия плана

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители (органы Администрации Северодвинска)	Срок исполнения
	пользоваться иностранными финансовыми инструментами»; 9) иных антикоррупционных ограничений		
10	Проведение мониторинга средств массовой информации на наличие публикаций о фактах коррупции и иных неправомерных действиях лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, работников органов местного самоуправления, руководителей и работников подведомственных организаций	Органы Администрации Северодвинска	В течение срока действия плана
11	Проведение работы, направленной на выявление личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов в профессиональной деятельности муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений	Административно-организационное управление	В течение срока действия плана, не реже одного раза в полугодие
12	Направление информации о результатах работы в агентство ПК АО Обеспечение проведения работы, направленной на выявление личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с методическими рекомендациями Минтруда России Направление информации о результатах работы по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок в агентство ПК АО	Административно-организационное управление, Управление муниципального заказа	В течение срока действия плана Ежегодно до 1 сентября
13	Проведение работы по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Направление итогового доклада о результатах работы по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в агентство ПК АО	Административно-организационное управление	В течение срока действия плана Ежегодно до 1 сентября
14	Организация систематического проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Администрации Северодвинском своих функций, и своевременное внесение уточнений в перечень должностей муниципальной службы Северодвинска, замещение которых связано с коррупционными рисками (далее – перечень	Административно-организационное управление	В течение срока действия плана

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители (органы Администрации Северодвинска)	Срок исполнения
	<p>должностей), а также учет данных должностей в утверждаемом Главой Северодвинска перечне конкретных должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, а также сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p> <p>Направление информации о принятии муниципального правового акта, которым вносятся изменения в перечень должностей, принятии муниципального правового акта, утверждающего новый перечень должностей, вместе с реквизитами таких муниципальных правовых актов, а также об отсутствии изменений в перечне должностей в агентство ПК АО</p>		Ежегодно до 31 декабря
15	<p>Обеспечение в установленном порядке:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) оказания консультационной помощи при заполнении справок о доходах муниципальных служащих, лицам, замещающим муниципальные должности; 2) сбора сведений о доходах муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности; 3) рассмотрения заявлений муниципальных служащих о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей; 4) приема уточненных сведений о доходах муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности 	Административно-организационное управление	В течение срока действия плана
16	<p>Проведение анализа сведений о доходах муниципальных служащих, представленных:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) гражданами – при поступлении на муниципальную службу; б) кандидатами на должности, предусмотренные перечнем, – при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем; в) кандидатами на должности, назначаемыми в порядке перевода, – при назначении на должность в порядке перевода из другого органа местного самоуправления <p>Направление копий представленных указанными лицами справок о доходах до назначения их на соответствующие должности для проведения анализа</p>	Административно-организационное управление	В течение срока действия плана

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители (органы Администрации Северодвинска)	Срок исполнения
	с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон» (далее – система «Посейдон») в соответствии с Порядком проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы муниципальных образований Архангельской области, и муниципальными служащими муниципальных образований Архангельской области, и соблюдения муниципальных служащими муниципальных образований Архангельской области требований к служебному поведению, утвержденным указом Губернатора Архангельской области от 27.03.2026 № 25-у, в агентство ПК АО		
17	Обеспечение в установленном порядке оказания консультационной и методической помощи муниципальным служащим по вопросам представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее – Федеральный закон № 230-ФЗ)	Административно-организационное управление	Ежегодно до 30 апреля
18	Проведение, в том числе путем инициирования перед Губернатором Архангельской области предложений о направлении запросов о предоставлении сведений, составляющих банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну, в порядке, установленном указом Губернатора Архангельской области от 27.03.2026 № 25-у: 1) проверка достоверности и полноты сведений о доходах, представленных муниципальными служащими; 2) проверка соблюдения и исполнения муниципальными служащими антикоррупционных ограничений, запретов и обязанностей	Административно-организационное управление	В течение срока действия плана (при наличии оснований)
19	Направление информации о несоблюдении лицами, замещающими муниципальные должности, антикоррупционных ограничений в агентство ПК АО в соответствии с пунктом 6.1 Порядка проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей муниципальных образований Архангельской области, лицами, замещающими	Административно-организационное управление	В течение срока действия плана, не позднее трех рабочих дней с момента поступления информации

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители (органы Администрации Северодвинска)	Срок исполнения
	<p>муниципальные должности муниципальных образований Архангельской области, временно исполняющим полномочия главы муниципального образования Архангельской области, назначаемым Губернатором Архангельской области, а также соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности муниципалов образований Архангельской области, временно исполняющим полномочия главы муниципального образования Архангельской области, назначаемым Губернатором Архангельской области, ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, предусмотренного приложением № 2 к областному закону от 26.11.2008 № 626-31-ОЗ «О противодействии коррупции в Архангельской области» (далее – областной закон № 626-31-ОЗ)</p>		
20	<p>Обеспечение эффективного и регулярного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Северодвинска (далее – комиссия), в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) рассмотрение на заседании комиссии каждого факта несоблюдения муниципальными служащими антикоррупционных ограничений; 2) рассмотрение на заседании комиссии вопросов, содержащих основания для проведения заседания комиссии в порядке, предусмотренном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих муниципальных образований Архангельской области и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления муниципального образования Архангельской области, утвержденным указом Губернатора Архангельской области от 27.03.2026 № 25-у; 3) обеспечение участия в деятельности комиссии представителей научных, образовательных организаций и общественных объединений; 4) обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в случае несоблюдения муниципальными служащими антикоррупционных ограничений 	Административно-организационное управление	В течение срока действия плана

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители (органы Администрации Северодвинска)	Срок исполнения
21	<p>Оказание содействия агентству ПК АО в пределах компетенции по следующим направлениям:</p> <p>1) сбор представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах и сведениях о расходах, передача указанных сведений в агентство ПК АО;</p> <p>2) уведомление в письменной форме лиц, замещающих муниципальные должности, о начале в отношении них проверки, предусмотренной пунктом 3 статьи 7.2 областного закона № 626-31-ОЗ;</p> <p>3) уведомление в письменной форме лиц, замещающих муниципальные должности, о времени и месте рассмотрения доклада, мотивированного заключения, подготовленного агентством по вопросам противодействия коррупции, на заседании президиума комиссии</p>	<p>Административно-организационное управление, органы Администрации Северодвинска</p>	<p>В течение срока действия плана, ежегодно до 30 апреля</p> <p>В течение срока действия плана</p> <p>В течение срока действия плана</p>
IV. Мероприятия по совершенствованию взаимодействия с институтами гражданского общества, гражданами и обеспечению доступности информации о деятельности в сфере противодействия коррупции			
1	<p>Обеспечение взаимодействия с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции:</p> <p>1) включение представителей общественных объединений, общественности, ученых и иных специалистов в составы совещательных и вспомогательных органов при Главе Северодвинска;</p> <p>2) проведение совещаний, круглых столов, иных мероприятий с участием представителей общественных объединений;</p> <p>3) вынесение на общественное обсуждение проектов муниципальных нормативных правовых актов</p>	Органы Администрации Северодвинска	В течение срока действия плана
2	<p>Организация работы Общественного совета муниципального образования «Город Северодвинск» (далее – Общественный совет) и привлечение членов Общественного совета к антикоррупционной работе:</p> <p>1) рассмотрение на заседаниях Общественного совета планов по противодействию</p>	Административно-организационное управление	В течение срока действия плана

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители (органы Администрации Северодвинска)	Срок исполнения
	<p>коррупции, отчетов и других документов о ходе и результатах принимаемых мер по противодействию коррупции в Северодвинске;</p> <p>2) участие представителей Общественного совета в заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;</p> <p>3) участие членов Общественного совета в деятельности аттестационной и конкурсной комиссии в Северодвинске</p>		
3	<p>Организация учета и анализа обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных неправомерных действиях лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, поступающих посредством:</p> <p>1) личного приема Главой Северодвинска (заместителями Главы Северодвинска);</p> <p>2) «телефона доверия» Администрации Северодвинска по фактам коррупционной направленности;</p> <p>3) письменных обращений;</p> <p>4) «Интернет-приемной» на официальном сайте Администрации Северодвинска;</p> <p>5) иными способами</p>	Административно-организационное управление	В течение срока действия плана
4	<p>Обеспечение наполнения специального раздела на официальном сайте Администрации Северодвинска, посвященного противодействию коррупции, информацией об организации работы по противодействию коррупции с учетом применения к органам местного самоуправления Требований к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов исполнительных органов государственной власти Архангельской области и страниц исполнительных органов государственной власти Архангельской области на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утвержденных указом Губернатора Архангельской области от 24.07.2015 № 84-у, в том числе регулярного размещения новостных материалов, касающихся деятельности Северодвинска в области противодействия коррупции (не менее 10 публикаций в год)</p> <p>Направление новостной информации, имеющей наиболее высокую значимость,</p>	Административно-организационное управление, Отдел по связям со средствами массовой информации	В течение срока действия плана

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители (органы Администрации Северодвинска)	Срок исполнения
	а также имеющей отношение к широкой аудитории, в агентство ПК АО для размещения в ГИС «Противодействие коррупции в Архангельской области»		(по мере размещения)
5	Обеспечение взаимодействия Администрации Северодвинска со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых в муниципальном образовании (социальные видеоролики, видеосюжеты, публикации в газетах и т.д.) (не менее одной публикации в месяц), и предании гласности фактов коррупции, а также случаев несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов	Административно-организационное управление, Отдел по связям со средствами массовой информации	В течение срока действия плана
V. Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению			
1	<p>Обеспечение мер по повышению уровня правовой грамотности граждан, их правового воспитания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей, и при необходимости внесение соответствующих изменений в муниципальные нормативные правовые акты, в том числе:</p> <p>1) разработка и издание (размещение на официальном сайте Администрации Северодвинска) методических пособий и печатной продукции по вопросам повышения уровня правосознания граждан и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей;</p> <p>2) организация проведения «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности органов местного самоуправления, посредством которых необходимо проводить познавательную-разъяснительную работу;</p> <p>3) организация и проведение публичных мероприятий с участием Главы Северодвинска, депутатов Совета депутатов Северодвинска, общественных объединений и иных некоммерческих организаций, средств массовой информации для обсуждения проблем противодействия и профилактики коррупции</p>	Административно-организационное управление, Отдел по связям со средствами массовой информации	В течение срока действия плана

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители (органы Администрации Северодвинска)	Срок исполнения
2	Обеспечение информационной поддержки программ, проектов, акций и других инициатив в сфере противодействия коррупции, осуществляемых институтами гражданского общества на территории Северодвинска, в том числе с использованием официального сайта Администрации Северодвинска	Административно-организационное управление, Отдел по связям со средствами массовой информации, Управление общественных связей, молодежной политики и спорта	В течение срока действия плана
3	Включение в ежегодный отчет Главы Северодвинска о результатах своей деятельности информации о деятельности Администрации Северодвинска, касающейся вопросов противодействия коррупции	Административно-организационное управление	В течение срока действия плана
4	Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых органами местного самоуправления Северодвинска и подведомственных им учреждений, информационных стендов, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения муниципальных служащих	Органы Администрации Северодвинска	В течение срока действия плана
5	Организация и проведение 9 декабря (в Международный день борьбы с коррупцией) антикоррупционных мероприятий (по отдельному плану)	Административно-организационное управление	Ежегодно ноябрь – декабрь

VI. Обеспечение мер по противодействию коррупции в организациях, подведомственных органам местного самоуправления Северодвинска

1	Разработка с учетом специфики деятельности подведомственных организаций планов работы по противодействию коррупции и утверждение в указанных организациях планов работы по противодействию коррупции	Органы Администрации Северодвинска	До 01.10.2026
---	--	------------------------------------	---------------

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители (органы Администрации Северодвинска)	Срок исполнения
	Обеспечение контроля за реализацией мероприятий, предусмотренных такими планами		В течение срока действия плана
2	<p>Организация проведения совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями (заместителями руководителей) и работниками подведомственных организаций по вопросам организации работы по противодействию коррупции, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) по соблюдению антикоррупционных ограничений; 2) по порядку представления сведений о доходах с учетом ежегодно обновляемых Методических рекомендаций Минтруда России по вопросам представления сведений о доходах и заполнения соответствующей формы справки о доходах, а также презентационных материалов, выпускаемых агентством ПК АО; 3) по формированию у руководителей и работников подведомственных организаций негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей; 4) по соблюдению руководителями и работниками подведомственных организаций обязанности сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта; 5) по соблюдению требований по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов (на конкретных примерах, с помощью которых руководители и работники подведомственных организаций должны приобрести навыки оценки своих действий для понимания конфликта интересов, научиться определять конфликт интересов, отличать его от иных форм должностных коммуникаций); 6) по уведомлению руководителями и работниками подведомственных организаций своего работодателя в случае обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях; 7) по иным вопросам, способствующим формированию отрицательного отношения к коррупции 	Органы Администрации Северодвинска	<p>Ежегодно, не менее одного раза в полугодие</p> <p>Ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители (органы Администрации Северодвинска)	Срок исполнения
3	Организация проведения профилактического мероприятия (совещания, семинара, лекции), направленного на недопущение получения работниками образовательных организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, и аналогичных организаций подарков от граждан, находящихся в организациях на лечении, содержания или воспитания, от супругов и родственников этих граждан	Органы Администрации Северодвинска	В течение срока действия плана, ежегодно
4	<p>Обеспечение своевременного представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, полных и достоверных сведений о доходах и сведениях о расходах, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) оказание консультационной помощи при заполнении справок о доходах граждан, претендующим на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицам, замещающим данные должности; 2) сбор сведений о доходах; 3) проведение анализа сведений о доходах граждан, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, лиц, замещающих данные должности; 4) рассмотрение заявлений руководителей муниципальных учреждений о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей; 5) проведение работы по приему уточненных сведений о доходах <p>Направление копий справок о доходах, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, руководителями муниципальных учреждений, для проведения анализа с использованием системы «Посейдон» до назначения их на соответствующие должности в порядке, предусмотренном Правилами проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Архангельской области, и лицами, замещающими эти должности, применения к ним дисциплинарных взысканий</p>	Органы Администрации Северодвинска	В течение срока действия плана

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители (органы Администрации Северодвинска)	Срок исполнения
	за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, утвержденными постановлением Правительства Архангельской области от 31.03.2026 № 210-пп, в агентстве ПК АО		
5	Обеспечение в установленном порядке оказания консультационной и методической помощи руководителям муниципальных учреждений по вопросам представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом № 230-ФЗ	Органы Администрации Северодвинска	Ежегодно до 30 апреля
6	Проведение: 1) проверок достоверности и полноты сведений о доходах, представленных руководителями муниципальных учреждений; 2) проверок соблюдения и исполнения руководителями муниципальных учреждений антикоррупционных ограничений, запретов и обязанностей	Органы Администрации Северодвинска	В течение срока действия плана (при наличии оснований)
7	Проведение профилактической работы в подведомственных организациях по предупреждению коррупционных правонарушений и проявлению «бытовой коррупции»	Органы Администрации Северодвинска	В течение срока действия плана
8	Применение методических рекомендаций Минтруда России по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции в целях формирования единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях и муниципальных унитарных предприятиях Северодвинска	Органы Администрации Северодвинска	В течение срока действия плана
9	Обеспечение осуществления контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в подведомственных организациях Администрации Северодвинска, а также за реализацией в этих организациях мер по профилактике коррупционных правонарушений	Органы Администрации Северодвинска	В течение срока действия плана
10	Обеспечение осуществления финансового аудита и оценки качества финансового менеджмента в отношении подведомственных организаций	Органы Администрации Северодвинска	В течение срока действия плана
11	Обеспечение осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд за соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами	Органы Администрации Северодвинска	В течение срока действия плана

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители (органы Администрации Северодвинска)	Срок исполнения
	юридических лиц» (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ) и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации		
12	<p>Обеспечение проведения в подведомственных организациях работы, направленной на выявление личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с методическими рекомендациями Минтруда России</p> <p>Направление сводной информации о результатах мониторинга работы по выявлению личной заинтересованности в подведомственных организациях при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в агентство ПК АО</p>	<p>Органы Администрации Северодвинска</p> <p>Административно-организационное управление</p>	<p>В течение срока действия плана</p> <p>Ежегодно до 1 сентября</p>
13	Рассмотрение вопросов соблюдения руководителями подведомственных организаций ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции, на заседаниях комиссий	Административно-организационное управление, органы Администрации Северодвинска	В течение срока действия плана
14	<p>Проведение мониторинга реализации мер по минимизации коррупционных рисков при осуществлении подведомственными организациями закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд</p> <p>Направление обобщенной информации о результатах мониторинга в агентство ПК АО</p>	<p>Органы Администрации Северодвинска</p> <p>Административно-организационное управление</p>	<p>В течение срока действия плана</p> <p>Ежегодно до 1 сентября</p>
15	Обеспечение доступности информации о деятельности подведомственных организаций в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в том числе на официальных сайтах организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Органы Администрации Северодвинска	В течение срока действия плана

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители (органы Администрации Северодвинска)	Срок исполнения
VII. Совершенствование механизмов противодействия коррупции в сфере муниципального заказа и распоряжения муниципальной собственностью			
1	Обеспечение правовой и антикоррупционной экспертизы закупочной документации при осуществлении муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Северодвинска и нужд муниципальных учреждений	Управление муниципального заказа	В течение срока действия плана
2	Проведение в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона № 223-ФЗ мониторинга осуществления закупок цен закупаемой продукции, эффективности и целевого расходования бюджетных средств при проведении закупок для муниципальных нужд	Управление муниципального заказа	В течение срока действия плана
3	Осуществление контроля за возможным участием в закупках на стороне поставщиков (подрядчиков, исполнителей) близких родственников лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих в целях предотвращения конфликта интересов	Управление муниципального заказа	В течение срока действия плана
4	Совершенствование условий, процедур и механизмов муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	Управление муниципального заказа	В течение срока действия плана
5	Организация проверок выполнения условий муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	Управление муниципального заказа	В течение срока действия плана
6	Осуществление контроля за использованием муниципального имущества, в том числе переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление. Организация и проведение проверок использования муниципального имущества, переданного в аренду, в том числе полноты и своевременности внесения арендной платы	Комитет по управлению муниципальным имуществом, Управление градостроительства	В течение срока действия плана

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители (органы Администрации Северодвинска) и земельных отношений	Срок исполнения
7	Совершенствование финансового контроля за использованием средств бюджета Северодвинска	Контрольное управление	В течение срока действия плана